

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра
образования Омской области
Л.Н. Жукова
« 18 » июля 2020 года



РЕГЛАМЕНТ
проведения регионального мониторинга качества организации
профориентационной работы в общеобразовательных
организациях в 2020 году

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий регламент проведения мониторинга качества организации профориентационной работы (далее – Регламент) разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- распоряжением Министерства образования Омской области от 11.06.2020 № 15029 «Об утверждении Концептуальной модели организации профориентационной работы со школьниками в системе образования Омской области»;

- письмом Министерства образования Омской области от 10.04.2019 № 6552 «О направлении информации» о методических рекомендациях по использованию модели оценки (самооценки) системы профориентационной работы с обучающимися в общеобразовательной организации;

- письмом Министерства образования Омской области от 21.05.2019 № 9786 «О направлении информации» о разработке примерной программы профориентационной работы («портфель проектов»).

2. Регламент устанавливает единые требования к проведению мониторинга качества организации профориентационной работы в общеобразовательных организациях (далее – Мониторинг), определяет цель, предмет, методы Мониторинга, их инструментарий, сроки проведения, формат сбора и обработки информации, порядок распространения статистической и аналитической информации по результатам Мониторинга.

3. Мониторинг проводится с целью получения независимых результатов работы образовательных организаций (далее – ОО) по организации профориентационной деятельности для принятия своевременных управленческих решений для развития ОО Омской области.

4. Предметом Мониторинга является практика ОО, включающая в себя:

- работу по самоопределению и профессиональной ориентации, психолого-консультационной помощи, профориентационному сопровождению обучающихся и формирование у них потребности к приобретению или выбору будущей профессии;

- проведение диагностики способностей и компетенций обучающихся, необходимых для продолжения образования и выбора профессии;

- осуществление взаимодействия ОО с учреждениями/предприятиями, удовлетворение потребности в кадрах на основе анализа регионального рынка труда;

- проведение ранней профориентации и профориентации лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечение информированности обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной деятельности и содействие в поступлении обучающихся в профессиональные образовательные организации;

- развитие конкурсного движения профориентационной направленности.

5. Руководство и координацию проведения мониторинговых исследований осуществляет БОУ ДПО «Институт развития образования Омской области» (далее – ИРООО).

5.1. Методическое сопровождение Мониторинга осуществляет учебно-методический центр профессионального образования и профориентационной работы (далее – УМЦ ПО и ПР). Организационно-технологическое и информационное сопровождение Мониторинга осуществляет центр мониторинга и оценки качества образования ИРООО (далее – ЦМОКО).

6. Регламент распространяется на муниципальные органы управления образованием Омской области (далее – МОУО) и ОО, расположенные на территории Омской области.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

1. Мониторинг проводится в сроки, ежегодно утверждаемые распоряжением Министерства образования Омской области (далее – МООО).

2. Мониторинг проводится по показателям, представленным в единой информационной таблице (Приложение).

3. Информация о проведении Мониторинга размещается на сайте <http://irooo.ru/> в разделе «Портал регионального мониторинга» (далее – портал) (<http://monitoring.irooo.ru>). У каждого муниципального координатора имеются индивидуальные логин и пароль для входа на данный портал. В перечень информации, опубликованной на портале, входят:

- график проведения мониторинга (не позднее, чем за месяц проведения Мониторинга);

- список ОО, участвующих в Мониторинге;

- инструкция по заполнению формы Мониторинга.

4. По результатам Мониторинга ОО имеют доступ в портале к итоговым материалам, которые публикуются не позднее одного месяца после проведения Мониторинга. В итоговых материалах представляются количественные результаты по каждому показателю.

5. Адресные рекомендации для принятия управленческих решений размещаются в личных кабинетах муниципальных координаторов в течение одного месяца после проведения Мониторинга.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА

1. Деятельность отдельных исполнителей по организации и проведению Мониторинга:

1) МООО:

- осуществляет нормативное правовое обеспечение Мониторинга в пределах своей компетенции;
- распределяет в пределах своей компетенции функции исполнителей по организации и проведению Мониторинга;
- обеспечивает информирование участников образовательных отношений о работе по подготовке и проведению Мониторинга;
- принимают управленческие решения по результатам Мониторинга;

2) ИРООО:

- обеспечивает методическое, организационно-технологическое и информационное сопровождение Мониторинга;
- разрабатывает инструктивные материалы по проведению Мониторинга;
- формирует информационные базы данных для проведения Мониторинга;
- проводит обработку результатов Мониторинга;
- предоставляет анализ результатов и статистические данные Мониторинга в МООО;
- обеспечивает надлежащий порядок передачи и хранения материалов для проведения Мониторинга, соблюдение информационной безопасности.

3) МОУО:

- обеспечивают проведение и соблюдение процедур Мониторинга;
- назначают муниципальных координаторов, ответственных за проведение Мониторинга;
- принимают управленческие решения по результатам Мониторинга.

2. Для проведения Мониторинга используются:

- стандартизированные информационные таблицы, разработанные в соответствии с Концептуальной моделью организации профориентационной работы со школьниками в системе образования Омской области и моделью оценки (самооценки) системы профориентационной работы с обучающимися в общеобразовательной организации, в форме развернутых ответов (ссылки на интернет-страницы, на которых размещены документы и материалы с информацией, характеризующей следующие системы или комплексы мероприятий, реализуемых на муниципальном уровне);
- автоматизированное программное обеспечение на платформе портала, работающего под управлением CMS «Joomla».

IV. ОБЩИЕ ПОДХОДЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМАТУ СБОРА ИНФОРМАЦИИ

1. Сбор информации осуществляется для анализа представленных материалов и получения рекомендаций по совершенствованию системы управления качеством образования с целью оценки качества профориентационной работы в общеобразовательных организациях Омской области.

2. Оценке подлежит содержание материалов, предоставленных в комплексе, одни и те же материалы могут быть представлены по нескольким направлениям, если их содержание соответствует позициям оценивания каждого из направлений.

3. Оценке подлежат представленные документы, закрепленные нормативно. В случае если материалы не закреплены нормативно, они подлежат оценке только при наличии протоколов их рассмотрения на рабочей группе и т.п. Материалы в виде текстового документа без протокола их рассмотрения не оцениваются. Также оценке подлежат материалы, которые не закреплены нормативно (например, методические рекомендации), но направлены письмами в образовательные организации.

4. Оценка документов производится с учетом срока давности этих документов. Оценке подлежат нормативные правовые акты, утвержденные после вступления в силу Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другие материалы (результаты мониторингов, аналитические справки, адресные рекомендации и т.п.) – за последние 3 года.

5. Оценке не подлежат ссылки на новостные ленты официальных сайтов.

6. Оценке не подлежат ссылки на мероприятия без документов, подтверждающих проведение мероприятия.

7. Оценке подлежат только документы и материалы по указанным направлениям, никакая другая информация в виде текста или таблиц не учитывается.

8. Форма сбора данных включает:

- предмет исследований и показатели по оценке качества профориентационной работы;
- максимальные баллы оценивания;
- поля для указания наименования МОУО;
- поля для ссылок на документы и материалы;
- поля для комментариев к ссылкам, которые заполняют МОУО.

9. При заполнении таблицы ссылки на документы и материалы размещаются напротив позиций оценивания.

10. Одна ячейка должна содержать только одну ссылку. При этом графе «Комментарий к ссылке» указывается наименование необходимого документа.

В случае если документ, подлежащий оценке, превышает 10 страниц, в графе «Комментарий к ссылке» также необходимо указать номера страниц, на которых содержится информация, подлежащая оценке.

В случае если несколько документов размещены по одной ссылке, ссылка дублируется для каждого документа в ячейки для ссылок, а в графе «Комментарий к ссылке» указывается наименование необходимого документа.

В случае предоставления ссылок на документы и материалы, размещённые в закрытом доступе, в графе «Комментарий к ссылке» необходимо указать логин, пароль или другие сведения, необходимые для открытия документа.

По одной позиции оценивания может размещаться не более 5 ссылок.

При заполнении таблицы создание новых строк, столбцов, а также объединение ячеек недопустимо.

Приложение
к регламенту проведения
регионального мониторинга
качества организации
профориентационной работы
в общеобразовательных
организациях в 2020 году

Система показателей для проведения мониторинга качества организации
профориентационной работы в общеобразовательных организациях

Предмет исследований	Показатели	Баллы
Деятельность образовательных организаций по самоопределению и профессиональной ориентации, психолого-консультационной помощи, профориентационном у сопровождению обучающихся и формированию у них потребности к приобретению или выбору будущей профессии	Наличие программ профориентационной работы, основанных на проектном управлении и с учетом региональных особенностей рынка труда <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные тексты программ, отчеты о реализации, протоколы, приказы)</i>	1
	Организация социально-значимых мероприятий профориентационной направленности <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные сценарные планы, отчеты о реализации мероприятий, протоколы заседаний, планы, подтверждающие проведение мероприятия)</i>	1
	Наличие и реализация программ внеурочной деятельности на основе профессиональных проб, в том числе с участием различных предприятий и организаций <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные тексты программ, отчеты о реализации, утвержденные учебные планы)</i>	1
	Проведение деловых игр по финансовой грамотности и предпринимательской компетентности как формы профориентации <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные сценарные планы, отчеты о проведении, программы мероприятий, в которые включены деловые игры)</i>	1

	Проведение занятий, реализации программ на основе учебно-методического комплекса «10 шагов к профориентации», в том числе с участием родителей (законных представителей), предусмотренным содержанием учебно-методического комплекса (далее – УМК) <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные планы с включением УМК, отчеты о проведении мероприятий по УМК)</i>	1
	Наличие документов, регламентирующих подготовку и сопровождение индивидуальных проектов обучающихся по профессиональной тематике <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные планы и отчеты, протоколы, положение по индивидуальным проектам)</i>	1
	Организация работы с родителями (законными представителями) в процессе профориентационной деятельности <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные рабочие программы, отчеты, протоколы)</i>	1
	Реализация предмета «Технология» в центрах образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные программы, отчеты, протоколы)</i>	1
	Реализации дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных программ профориентационной направленности, в том числе на базе «Технопарка», «Кванториума» <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные тексты программ, отчеты о реализации, утвержденные учебные планы, протоколы, планы)</i>	1
Проведение диагностики способностей и компетенций обучающихся, необходимых для	Наличие программ и результатов исследований по изучению предпочтений обучающихся в выборе будущей профессии/специальности для формирования целевых групп для ведения профориентационной работы	1

продолжения образования и выбора профессии	<i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные тексты программ, отчеты о проведении исследований, протоколы с решениями по результатам исследований)</i>	
	Наличие документов, отражающих процесс формирования учебных планов различного профиля в соответствии с личными планами, образовательными запросами обучающихся и родителей (законных представителей) <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные учебные планы, протоколы, планы)</i>	1
Осуществление взаимодействия образовательных организаций с учреждениями/предприятиями, удовлетворение потребности в кадрах на основе анализа регионального рынка труда	Участие обучающихся в профессиональных пробах в профессиональных образовательных организациях, на предприятиях и организациях, в том числе по профессиям и специальностям, входящим в ТОП-50, ТОП-55 <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные планы отчеты о реализации)</i>	1
	Организация и сопровождение проектно-исследовательской деятельности обучающихся с привлечением специалистов профессионального образования, предприятий/организаций <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные планы, списки, отчеты)</i>	1
	Освоение обучающимися программ профессионального обучения (с выдачей документа) <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные списки, отчеты)</i>	1
	Организация встреч обучающихся с работодателями, социально-значимыми личностями из разных профессиональных сфер <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные списки, отчеты)</i>	1
	Организация «Профканикул» и «Бренд-смен» (каникулярных тематических смен для обучающихся) с участием работодателей <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные</i>	1

	<i>программы, списки, отчеты)</i>	
Проведение ранней профориентации	Наличие документа, регламентирующего проведение профориентационных мероприятий с детьми дошкольного возраста <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные программы, отчеты)</i>	1
	Проведение социально-значимых мероприятий (экскурсии в организации, праздники) на тему труда, в том числе с участием родителей (законных представителей) в организации и проведении <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные программы, отчеты)</i>	1
Профориентация лиц с ограниченными возможностями здоровья	Реализации программ профессионально-трудового обучения <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные программы, отчеты)</i>	1
	Реализация программ профессиональных проб с учетом особенностей обучающихся <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные программы, списки, планы, отчеты)</i>	1
	Реализация программ внеурочной деятельности профориентационной направленности <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные программы, планы, отчеты)</i>	1
	Реализация дополнительных общеобразовательных и предпрофессиональных программ профориентационной направленности <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные программы, планы, отчеты)</i>	1
	Участие в региональных, отборочных, национальных чемпионатах профессионального мастерства «Абилимпикс» <i>(по ссылкам могут предоставляться утвержденные программы, списки, отчеты)</i>	1
Обеспечение информированности	Наличие открытых специализированных информационных ресурсов по теме	1

обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной деятельности и содействие в поступлении обучающихся в образовательные организации профессионального образования	профориентации (<i>предоставляются ссылки на Интернет-ресурсы</i>)	
	Участие в проектах по профориентации (федеральных, региональных и межмуниципальных) (<i>по ссылкам могут предоставляться приказы, утвержденные списки</i>)	1
	Участие в профильных сменах в Круглогодичной очно-заочной школе для одаренных детей и педагогов, работающих с одаренными детьми (<i>по ссылкам могут предоставляться приказы, утвержденные списки</i>)	1
	Участие обучающихся в «Днях открытых дверей», «Ярмарках профессий», посещение музеев профессий (<i>по ссылкам могут предоставляться документы, подтверждающие проведение мероприятий</i>)	1
	Отражение хода и результатов профориентационной работы в средствах массовой информации	1
Развитие конкурсного движения профориентационной направленности	Участие обучающихся в отборочных, региональных, национальных чемпионатах Ворлдскиллс	1
	Участие в олимпиаде по предмету «Технология»	1
максимально		30 баллов